

AYUNTAMIENTO DE MONTIEL



POLICÍA LOCAL

Tlfno y fax: 926353264

Tlfno Movil: 645410785

e-mail: policiamontiel@yahoo.es

AYUNTAMIENTO

Tlfno.: 926 353031

Fax.: 926355262

e-mail: aytomontiel@yahoo.es

C/ DIPUTACIÓN,8
MONTIEL, 13326 (C. REAL)

SOLICITUD PERMISO

Y COMPROMISO DE CONDICIONES POR OCUPACIÓN DE VÍA PÚBLICA

Sr. Alcalde:

SOLICITO:

Permiso/Autorización para ubicar mi puesto/parada en la vía pública, dentro del recinto “**MERCADILLO**”, y poder instalarlo durante el año 2014.

Me comprometo a ingresar las tasas establecidas por este Ayto que importarían.....€/cuatrimestre, en la SUCURSAL BANCARIA UNICAJA, N° de cuenta **2103-0425-07-0230333445** cuyo titular es el Ayto. de Montiel, dicho ingreso lo haré efectivo todos los cuatrimestres antes de que finalice el 1^{er} mes del mismo periodo. Presentaré la documentación que se me exige antes del 15 de enero de 2014, así como llevar el último recibo de autónomos/socio cooperativa “pagado” siempre conmigo.

DATOS DEL PROPIETARIO - RESPONSABLE

NOMBRE:	APELLIDOS:	DNI-NIE:
DIRECCIÓN:	POBLACIÓN:	CP:
PROVINCIA:	TLFNO:	VEHÍCULO:
NOMBRE ACOMPAÑANTE:	APELLIDOS:	DNI-NIE:
		TELEFONO:

DATOS DEL PUESTO /PARADA

ACTIVIDAD DESTINADA A: (indicar el producto que se venderá o se expondrá)

LARGO m	ANCHO m	TOTAL m ²	TASA TIPO	CIF:
------------	------------	-------------------------	-----------	------

TASAS POR OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA

TASA TIPO	ACTIVIDAD DESTINADA A:	PRECIO POR (m ² y mes)
A	ZAPATERIAS, TEXTIL, BISUTERIA, FRUTERÍA, FRUTOS SECOS, ALIMENTACIÓN (7€/mes)	Hasta 0,50€
B	POLLERÍAS, CHURRERÍAS Y PUESTOS DE TASA “A” > 30 m ² (14€/mes)	Hasta 1.50€

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA EXIGIDA PARA EL MONTAJE DEL PUESTO/PARADA

- **2 FOTOGRAFÍAS ACTUALES**, 1 DEL ACOMPAÑANTE AUTORIZADO Y OTRA DEL PROPIETARIO.
- FOTOCOPIA DEL **DNI-NIE**.
- FOTOCOPIA RECIBO DE PAGO **AUTÓNOMOS/SOCIO-COOPERATIVA** (ÚLTIMO **RECIBO PAGADO**)
- **RECIBO SEGURO RESP. CIVIL. EN VIGOR** (SEGURO DE LA PARADA) .
- FOTOCOPIA DEL **CARNET DE MANIPULADOR** DE ALIMENTOS (EN SU CASO)

En _____, a _____ de _____ de 2014.

Fdo: D/D^a.

Sr/a. ALCALDE/SA DEL AYUNTAMIENTO DE MONTIEL.

NOTA: Este Ayto. remitirá al solicitante una autorización firmada por el/la Alcalde/sa, (en su caso el/la Cjal/a delegado/a por el/la mismo/a), autorizando la instalación del puesto una vez toda la documentación esté entregada y revisada, mientras tanto absténgase de montar ningún/a puesto/parada en la vía pública de la localidad.